

Dossier de demande de stage :

- Stage à l'étranger
- Mobilité stage avec subvention ERASMUS

Demande présentée le : _____

Responsable Relations Internationales/ Coordonnateur ERASMUS

Madame Catherine PAYET

Tél : 01 30 91 85 97 – Email : catherine.payet@ght-yvelinesnord.fr

1/ Renseignement administratifs

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Nationalité :

Adresse mail :

Tél portable :

IF :

L1 L2 L3 L4

Dates de stage souhaitées :

Pays:

Ville:

Lieu de stage (adresse exacte) + Insertion carte du lieu de stage :

Lien <https://www.diplomatie.gouv.fr/fr/conseils-aux-voyageurs/conseils-par-pays-destination/> à insérer dans le présent document



Coordonnées des personnes ressources (Responsable de stage ou tuteur)

2/ Documents administratifs à fournir

- Photocopie de la pièce d'identité
- Attestation de demande de carte européenne d'assurance maladie
- Attestation de responsabilité civile
- Attestation de rapatriement sanitaire pour les stages hors Europe
- RIB
- Feuilles semestrielles de notes
- Synthèse du suivi pédagogique (par le référent pédagogique)
- Lettre d'engagement signée

3/ Descriptions des motivations:

4/ Présentation du pays et de la ville d'accueil

5/ Présentation de la structure d'accueil, du service et des personnes ressources

6/ Compétences linguistiques :

Langue parlée sur les lieux du stage :

Niveau actuel en langue* : A1 A2 B1 B2
C1 C2

Dispositif prévu pour améliorer ses compétences en langue :

7/ Organisation pédagogique du stage

Objectifs pédagogiques visés :

Compétences transverses identifiées entre le pays d'accueil et le référentiel de formation:



8/ Organisation logistique prévue :

9/ Commentaires :